

FICHE DE POSTE

Responsable de Résidence Séniors (H/F)

1. La position dans la structure

Le Coordinateur Social intervient au sein de la Direction des Projets et Services Résidentiels, sous l'autorité du Responsable du Service Social. Il est encadré par :

- le Responsable du Service Social concernant les activités relevant du champ de l'accompagnement social,
- le Responsable de Gestion Locative concernant les activités relevant du champ de la gestion locative.

2. Les missions et activités relatives au poste

L'objet du poste est de proposer un accompagnement social adapté ainsi qu'une gestion locative de proximité auprès du public logé au sein de(s) Résidence(s) Séniors. Le titulaire du poste exerce les fonctions visant à aider les personnes, en possible perte d'autonomie, à faciliter leur maintien à domicile. Pour cela, il utilise des moyens internes et/ou externes, relevant de différents domaines : le logement, la santé, le budget, l'insertion sociale, la culture...

Le Responsable de Résidence Séniors a deux missions centrales :

- l'une liée au travail social. Il est chargé de coordonner l'accompagnement social, individuel et collectif, des personnes logées en Résidence Séniors. Cette mission s'inscrit dans le projet social de la structure et dans le respect du Plan Pluriannuel d'Actions Sociales (PPAS) régulièrement mis à jour.
- l'autre liée à la gestion locative. Il est chargé de la gestion locative sociale du ou des site(s) confié(s), de l'encadrement du personnel de maintenance et d'entretien via les entreprises prestataires, de la gestion du bâti et de la sécurité du personnel et des occupants. Il est également garant des équilibres budgétaires du site et de la prévention des impayés.

Les missions du Responsable de Résidence Séniors s'articulent autour des axes principaux suivants :

- **Accompagnement social individuel :**

Objectifs :

- Dynamiser le parcours résidentiel afin de permettre au public de se maintenir au sein de leur logement,
- Participer à la mise en œuvre de la politique de peuplement définie par l'association,
- Favoriser le bien vieillir du public logé en Résidence Séniors,
- Favoriser le maintien à domicile du public logé en Résidence Séniors,
- Permettre aux locataires de mobiliser le soutien de partenaires et services généralistes ou spécifiques,
- Prévenir la perte d'autonomie liée au vieillissement.

Missions :

- Appliquer les process internes,
- Assurer une veille sanitaire et sociale,
- Proposer un plan d'aide adapté aux situations des personnes logées,

| Libellé | Date de la dernière mise à jour | Page |
|-------------------------------|---------------------------------|------|
| Responsable Résidence Séniors | 07/04/2017 | 1 |

- Aider à l'appropriation du logement par le locataire,
- Œuvrer au maintien au domicile des locataires au sein de la Résidence Séniors,
- Informer, orienter, conseiller l'ensemble des locataires dans les domaines de la vie quotidienne (logement, emploi, santé, ...), et spécifiquement sur les questions relatives à la perte d'autonomie,
- Mener, dans le cas de situations spécifiques, un accompagnement à la sortie vers un logement plus adapté,
- Contribuer à la constitution et au suivi administratif des différents dossiers,
- Œuvrer à l'atteinte des objectifs de peuplement.

Outils :

- PPAS, protocole de fonctionnement des Résidences Aréli, statistiques, Brédéa, accueil sur RDV, VAD, accompagnement extérieur occasionnel, tableau de suivi résidents, réseau partenarial, réseau Vieillesse Plurielles, ...

• **Accompagnement social collectif :**

Objectifs :

- Dynamiser le parcours résidentiel afin de permettre au public de se stabiliser et se maintenir dans le logement,
- Dynamiser le partenariat avec les services de santé, de maintien à domicile, de services de proximité, d'actions culturelles,
- Favoriser l'accès du public vers les activités de la structure et vers les structures de proximité.

Missions :

- Appliquer les process internes,
- Analyser les besoins et proposer un plan d'actions sociales collectives,
- Elaborer un budget prévisionnel d'actions sociales collectives et être garant de son suivi,
- Organiser, gérer, animer ou co-animer les actions validées, sur le site ou en intersites,
- Assurer la communication auprès des locataires par le biais de tout support adapté,
- Mobiliser les locataires à participer aux actions proposées,
- Contribuer à la réalisation des appels à projets du service social et participer à la recherche de subventions,
- Organiser les élections des représentants du comité de résidence et l'animer,
- Favoriser et maintenir le partenariat concernant les actions ponctuelles ou annuelles.

Outils :

- PPAS, fiches projet – bilan, statistiques, réunions collectives, Brédéa, subventions, réseau partenarial, programme Emergence, ...

• **Développement de réseau :**

Objectifs :

- Permettre aux locataires de mobiliser le soutien de partenaires spécifiques ou généralistes de droit commun, en individuel et en collectif,
- Favoriser l'appui de l'expertise des partenaires du territoire dans le cadre des interventions,
- Représenter l'association Aréli auprès des partenaires et institutions.

Missions :

- Connaitre la carte partenariale du territoire,
- Développer, maintenir et dynamiser le partenariat,

| Libellé | Date de la dernière mise à jour | Page |
|-------------------------------|---------------------------------|------|
| Responsable Résidence Séniors | 07/04/2017 | 2 |

- Développer en particulier le partenariat avec les services de santé et de maintien à domicile, services de proximité (boulangerie, pharmacie...),
- Favoriser la mise en place de conventions de partenariat sur le territoire d'intervention et en assurer l'animation et le suivi,
- Connaître les conventions de partenariat existantes sur le territoire d'intervention et en assurer l'animation et le suivi,
- Participer aux instances partenariales locales, et plus globalement quand délégation de la hiérarchie,
- Promouvoir l'activité de l'association,
- Connaître et mobiliser les réseaux internes (Vieillesse Plurielles, programme Emergence, services supports, ...).

Outils :

- Synthèses annuelles, bilan annuel des conventions partenariales, diagnostic de territoire, répertoires, ...

- **Médiation :**

- Assurer la médiation entre les locataires et ARELI, les partenaires institutionnels, ou autres,
- Assurer la médiation entre les locataires eux-mêmes,
- Assurer une fonction d'accueil (permanence, disponibilité ...)
- Contribuer à l'expression des besoins des locataires,
- Faciliter l'accès au droit, à la santé, au logement..., en orientant les locataires vers les services institutionnels et d'accompagnement compétents.

- **Gestion locative et technique :**

Objectifs :

- Garantir le bon fonctionnement du ou des site(s) confié(s) notamment dans les domaines locatif, administratif et juridique,
- Participer à la mise en location des logements en lien avec le Conseiller Orientation Logement,
- Garantir l'entretien courant du patrimoine confié.

Missions :

- Appliquer les process internes,
- Analyser les besoins et proposer un plan d'actions adaptées,
- Assurer les tâches liées à la location,
- Garantir la bonne gestion du site, dans le respect des budgets validés,
- Mettre en œuvre les actions pré-contentieuses,
- Assurer la qualité d'accueil et de vie au sein des résidences,
- Prendre en charge les tâches administratives liées aux missions et établir les bilans périodiques d'activités,
- Analyser les problèmes liés à l'entretien courant et s'assurer des interventions adéquates,
- Surveiller l'application des contrats d'entretien, en lien avec le Technicien du Patrimoine,
- Gérer les relations avec les prestataires externes et suivre la bonne réalisation des travaux,
- Relever les compteurs,
- Etre garant de la gestion du bâtiment : maintenance, entretien et espaces verts,

| Libellé | Date de la dernière mise à jour | Page |
|-------------------------------|---------------------------------|------|
| Responsable Résidence Séniors | 07/04/2017 | 3 |

- S'assurer de la présence du matériel de sécurité mis en place sur le site (extincteur, détecteur de fumée, plan sécurité, ...) et informer le Technicien du Patrimoine de toutes anomalies constatées.

- **Participation à la réflexion et au développement de projets internes :**

Objectif :

- Favoriser l'évolution des projets de l'association.

Missions :

- Participer à l'élaboration du PPAS,
- Valoriser l'activité du service en étant force de proposition,
- Participer et contribuer aux groupes de réflexion des services, à l'amélioration des process internes, et aux différents projets portés par l'association,
- Etre en veille sur les orientations et axes prioritaires développés par les différentes institutions, dans le but de répondre à des appels à projets.

Outils :

- Consultation, démarche participative, appels à projets, PPAS, ...

- **Suivi et évaluation**

Objectifs :

- Garantir l'adéquation entre les objectifs du projet associatif et l'activité du service,
- Garantir une prise en charge optimale du public accompagné,
- Valoriser les résultats de l'activité du service.

Missions :

- Assurer le suivi et l'évaluation des axes de travail définis dans le cadre du PPAS,
- Assurer l'enregistrement des données individuelles et collectives liées à l'activité du service, et en assurer l'analyse,
- Analyser l'activité annuelle liée au poste et présenter les résultats de cette activité à la hiérarchie.

Outils :

- Outils du PPAS, entretien biennaux, entretien professionnel, Brédéa, ...

Cette liste n'est pas exhaustive et peut être modifiée en fonction de l'évolution des missions ou objectifs du poste.

3. Les compétences requises pour la tenue du poste

Savoirs :

Diplôme social de niveau III

Expérience significative en matière de logement

Expérience dans le champ du maintien à domicile et/ou du vieillissement

Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Internet...)

Savoir-faire:

Maîtrise du cadre réglementaire et institutionnel de l'action sociale, des politiques sociales liées au logement et aux personnes âgées

Connaissance du domaine de la gestion locative

Capacité d'autonomie, de décision et esprit d'initiative

Capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse

Capacité à animer et gérer un groupe, à s'exprimer en public

Capacité à travailler en équipe, en réseau, en partenariat

| Libellé | Date de la dernière mise à jour | Page |
|-------------------------------|---------------------------------|------|
| Responsable Résidence Séniors | 07/04/2017 | 4 |

Sens de l'organisation, rigueur, respect des délais et des consignes
Capacité à gérer les conflits

Savoir-être:

Empathie et sens de l'écoute
Capacité de remise en question et de prise de recul
Conscience professionnelle
Respect de la hiérarchie
Respect de l'éthique et de la déontologie du travail social

4. Conditions générales

Lieu de travail : sur site(s)
Possibilité d'interventions sur plusieurs sites, mobilité nécessaire
Statut : Agent de maîtrise
Rémunération : entre 28 et 29 k€ brut annuel selon formation et expérience
Déplacements fréquents
Remplacements
Astreintes

| Libellé | Date de la dernière mise à jour | Page |
|-------------------------------|---------------------------------|------|
| Responsable Résidence Séniors | 07/04/2017 | 5 |